

Mäntyharjun kunnan kulttuuriavustusten jakoperusteet

Monipuolinen kulttuuritoiminta on Mäntyharjun kunnalle tärkeää. Mäntyharjun kunnan sivistyslautakunta myöntää harkinnanvaraista kulttuuriavustusta, jolla tuetaan

- taiteen ja kulttuurin tekemistä ja harrastamista, sekä niiden yhdenvertaista ja tasa-arvoista saatavuutta ja saavutettavuutta
- kulttuuritapahtumien ja kulttuuriohjelmia sisältävien tapahtumien järjestämistä Mäntyharjun alueella
- muuta kulttuuritoimintaa
- paikallisen kulttuuriperinnön vaalimista

Avustustoiminnan tavoitteena ja keskeisinä tehtävinä on monipuolistaa kuntalaisten hyvinvointia edistäviä toimintoja, vahvistaa osallisuutta ja yhteisöllisyyttä, lisätä aktiivista harrastustoimintaa sekä mahdollistaa eri toimijoiden yhteistyötä.

Kunnan kulttuuritoiminta määritellään kunnan kulttuuritoiminnasta säädettyssä laissa seuraavasti: "Kunnan kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan toimintaa, jolla kunta edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä." (Laki kuntien kulttuuritoiminnasta 166/2019)

Hakuaika

Kulttuuriavustusten hakuaika on vuosittain 1.3.–31.3. Haku päättyy maaliskuun viimeisenä päivänä klo 23.59. Hakemus on jätettävä määräaikaan mennessä, myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Päätökset jaettavista avustuksista tekee sivistyslautakunta.

Jos avustusmäärärahoja jää jäljelle maaliskuun hakukierroksen jälkeen, voidaan loput määrärahat jakaa max. 500 euron pienavustuksina vuoden loppuun mennessä. Pienavustusten myöntämisestä päättää sivistysjohtaja viranhaltijapäätöksellä.

Yleiset avustuskriteerit

- Hakijatahon kotipaikkakunta tulee olla Mäntyharju
- Sivistyspalvelujen avustuksissa toiminta-avustusta voidaan myöntää yhdistykselle vain yhdestä avustuskategoriasta (joko kulttuuri tai liikunta)
- Avustukset ovat harkinnanvaraisia. Avustuksen tarpeellisuutta ja määrää arvioitaessa otetaan huomioon hakijan toiminnan tarkoitus, vakiintuneisuus, laajuus ja laatu, taloudellinen asema sekä muut rahoitusmahdollisuudet.

- Avustus tulee käyttää myöntämivuoden aikana (kalenterivuoden loppuun mennessä) sekä siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Käyttötarkoituksen muutos tulee aina hakea kirjallisesti.
- Jos hakija saa Mäntyharjun kunnalta muuta tukea tai avustusta, se voidaan ottaa huomioon avustusta myönnettäessä.
- Avustuksen saajan tulee mahdollisuuksien mukaan liittää tiedotus- ja markkinointimateriaaleihinsa Mäntyharjun kunnan tunnus ”Tehdään yhdessä”.
- Avustuksen saajan tulee ilmoittaa myönnetyllä avustuksella järjestettävät yleisötilaisuudet Mäntyharjun kunnan tapahtumakalenteriin.

Avustuksia ei myönnetä:

- kaupalliseen tai voittoa tavoittelevaan toimintaan
- uskonnolliseen tai puoluepoliittiseen toimintaan. Yhteisön aatteellinen tausta ei ole kuitenkaan este avustuksen myöntämiselle.
- perus- tai ammatilliseen koulutukseen
- jälkikäteen tapahtumiin tai muihin haettaviin kohteisiin
- apurahoina tai stipendeinä edelleen jaettavaksi
- investointeihin (pl. pienimuotoinen välinehankinta)
- alkoholi-, elintarvike-, kahvi- tai ruokailukustannuksiin
- talkootyön laskennallisiin kustannuksiin

Avustuslajit

KULTTUURIN TOIMINTA-AVUSTUS

Kenelle?

- mäntyharjulaiselle rekisteröidylle kulttuuri- tai kotiseututyötä harjoittavalle kulttuuri- tai harrastusjärjestölle, sääntömääräiseen ja toimintasuunnitelman mukaiseen toimintaan

Toiminta-avustusta voidaan käyttää seuraaviin kuluihin:

- tapahtumien järjestämiskuluihin
- palkkojen ja palkkioiden maksuun
- hallinto-, tiedotus- ja markkinointikuluihin
- materiaalihankintoihin, pienimuotoisiin välinehankintoihin (ei investoinnit)
- esiintymismatka- tai koulutuskustannuksiin
- tilojen käyttömaksuihin
- muihin selkeästi osoitettaviin kustannuksiin

Hakemukseen sisältyy:

- hakemuslomake
- toimintasuunnitelma avustuksen käyttövuodelle
- talousarvio avustuksen käyttövuodelle
- edellisen vuoden toimintakertomus, tilinpäätös ja tase sekä tilin- tai toiminnantarkastajan lausunto
- Yhdistyksen säännöt, mikäli niitä ei ole aiempina vuosina toimitettu tai ne ovat muuttuneet.

Kulttuurin toiminta-avustuksen maksatus

Päätökset avustuksista tekee sivistyslautakunta. Sivistyslautakunnan tekemästä avustuspäätöksestä toimitetaan hakijalle kirjallinen päätös (pöytäkirjan ote). Avustus maksetaan hakijan ilmoittamalle tilille, kun sivistyslautakunnan päätös on saanut lainvoiman.

Selvitys kulttuurin toiminta-avustuksen käytöstä

Kulttuurin toiminta-avustuksen saajan tulee toimittaa avustuksen käyttöselvitys tositteineen seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä kulttuurituottajalle. Selvityksen teossa tulee käyttää pohjana kunnan selvityslomaketta.

Avustus voidaan periä takaisin, jos selvitystä ei ole toimitettu määräajassa, avustusta ei ole käytetty tai sitä on käytetty muuhun kuin myönnettyyn tarkoitukseen. Kunnalla on oikeus valvoa ja tarvittaessa tarkastaa avustuksen saajan koko kirjanpito. Avustuksen saaja on velvollinen avustamaan tarvittavissa määrin tarkastuksen tekemisessä.

KULTTUURIN KOHDEAVUSTUS TAI PIENAVUSTUS

Kenelle?

- mäntyharjulaisille rekisteröidyille yhdistyksille
- mäntyharjulaisille yksityishenkilöille tai yksityishenkilöistä koostuvalle työryhmälle
- mäntyharjulaisille ammattitaiteilijoille tai ammattitaiteilijoista koostuvalle työryhmälle

Seuraavanlaiseen kertaluonteiseen toimintaan:

- kaikille avoimen kulttuuritapahtuman järjestämiseen Mäntyharjussa
- kaikille avointen kulttuuripalveluiden tuottamiseen
- kulttuuriperinteen vaalimiseen
- sellaiseen julkaisutoimintaan, jolla on merkitystä kuntalaisten tiedon lisääjänä kunnassa harjoitettavasta kulttuuritoiminnasta tai joka tekee tunnetuksi kulttuuriperinnettä

Kohdeavustusta voidaan käyttää seuraaviin kuluihin:

- tapahtumien järjestämiskuluihin
- palkkojen ja palkkioiden maksuun (esiintyjät, kouluttajat ym.)
- tiedotus- ja markkinointikuluihin
- materiaalikuluihin
- julkaisuiden osalta julkaisun tuottamiskuluihin
- muihin selkeästi osoitettaviin kustannuksiin

Hakemukseen sisältyy:

- hakulomake
- hankesuunnitelma, josta selviää avustuksen käyttötarkoituksen lisäksi kohderyhmä
- hankkeen eritelty kustannusarvio; tulot ja menot
- jos hakijana on yhdistys, edellisen vuoden hyväksytty tilinpäätös ja tase

Muut ehdot:

- Kulttuurin kohdeavustus voi olla korkeintaan 70 % toteutuneista kokonaismenoista. Avustuksen saajalta edellytetään siis vähintään 30 % omarahoitusosuutta.
- Jos tuettu kohde on pääsymaksullinen tapahtuma, voidaan avustus myöntää ennakolta päätettyyn summaan asti tappiontakuna. Avustuksen suuruus määräytyy avustusselvityksen mukaisesti, kuitenkin enintään ennalta myönnettyyn summaan saakka.

Selvitys kohdeavustuksen tai pienavustuksen käytöstä ja avustuksen maksatus

Päätökset kohdeavustuksista tekee sivistyslautakunta ja pienavustuksista sivistysjohtaja viranhaltijapäätöksellä. Avustuspäätöksestä toimitetaan hakijalle kirjallinen päätös (pöytäkirjan ote).

Kohde- tai pienavustus maksetaan hakijan tilille selvitystä vastaan sen jälkeen, kun kyseessä oleva avustettava hanke on toteutunut. Selvityksen teossa tulee käyttää pohjana kunnan selvityslomaketta.

Kirjallisen selvityksen tulee sisältää:

- tuotot ja kulut eriteltyinä tulo- ja menolajeittain
- selvityksen liitteeksi lisätään kuitit
- vapaamuotoinen selvitys toteutuneesta avustuksen kohteesta
- osallistujien määrä (tapahtumien, koulutusten ym. osalta)

Avustusselvitys tulee toimittaa kulttuurituottajalle avustettavan kohteen toteutumisen jälkeen (n. 1 kk sisään) mutta viimeistään kalenterivuoden loppuun mennessä. Perustellusta syystä kohde- tai pienavustuksen voi anoa käyttöön etukäteen.

Mikäli suunniteltu avustuskohde ei toteudu, avustusta ei makseta. Kalenterivuoden vaihduttua edellisen vuoden tilittämättömät avustuspäätökset raukeavat ilman erillispäätöstä.

TUNNUSTUSPALKINTO

Tunnustuspalkinto voidaan harkinnan mukaan myöntää mäntyharjulaisille henkilöille tai yhdistyksille tunnustuksena toiminnasta paikallisen kulttuurielämän hyväksi. Tunnustuspalkinto sisältää kunniakirjan ja rahapalkinnon.

Tunnustuspalkinnon saajista päättää Mäntyharjun kunnan sivistyslautakunta. Palkintoon ei kohdistu hakumenettelyä. Kuntalaisilla on mahdollisuus tehdä esityksiä lautakunnalle tunnustuspalkinnon saajasta.

Tunnustuspalkintoja voidaan jakaa vuosittain yksi tai useampia. Tunnustuspalkinto voidaan myös päättää jättää jakamatta. Vuosittain palkinnon jakamisesta päätetään kulttuuriavustusten jakamisen yhteydessä. Tunnuspalkinnon saaja/t julkistetaan saman vuoden aikana tunnuspalkinnon luonteelle sopivassa tilaisuudessa.